Приложение 1

к постановлению главы города

от 09.01.2014 года № 1- Пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе среди помощников депутатов Барнаульской городской Думы на лучшее информационное освещение деятельности депутата на избирательном округе

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе среди помощников депутатов Барнаульской городской Думы на лучшее информационное освещение деятельности депутата на избирательном округе (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса среди помощников депутатов городской Думы на общественных началах на лучшее информационное освещение деятельности депутата Барнаульской городской Думы на избирательном округе (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью повышения эффективности работы помощников депутатов городской Думы на общественных началах (далее – помощники) по обеспечению деятельности депутатов городской Думы на избирательных округах, а также имиджа депутатов городской Думы.

2. Порядок и условия проведения конкурса

2.1. Организатором проведения конкурса является городская Дума.

2.2. Участниками конкурса являются помощники, подавшие в аппарат городской Думы конкурсные материалы, указанные в пункте 2.3. Положения, в срок, установленный пунктом 2 постановления.

2.3. Конкурсные материалы, представляемые на конкурс помощниками, должны включать:

- заявку (приложение к Положению)

- конкурсную работу, соответствующую требованиям, указанным в пунктах 2.4. - 2.6. Положения.

2.4. Конкурсная работа, должна содержать информацию о деятельности депутата городской Думы на избирательном округе.

2.5. Конкурсная работа предоставляется на бумажном и электронном носителе.

2.6. Объем конкурсной работы не должен превышать 10 листов формата А4 (шрифт Times New Roman, размер 14).

2.7. Аппарат городской Думы после завершения срока приема конкурсных материалов, указанного в пункте 2 постановления, передает их на рассмотрение в конкурсную комиссию, состав которой утвержден приложением 2 к постановлению.

2.8. Конкурсные материалы, поступившие позднее срока, указанного в пункте 2 постановления, аппаратом не принимаются, конкурсной комиссией не

 2

рассматриваются.

2.9. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные материалы в течение 14 дней после их получения.

3. Организация проведения и подведения итогов

конкурса

3.1. Конкурсная комиссия при определении победителей конкурса учитывает следующие критерии оценок конкурсных работ:

1) актуальность, значимость освещаемых вопросов (0-1 балл);

2) глубина раскрытия содержания, объективность (0-1 балл);

3) точность и доходчивость языка и стиля изложения автора (0-1 балл).

3.2. Конкурсная комиссия принимает решение на основе рейтингового принципа: каждый член комиссии присваивает каждой работе от 0 до 3 баллов.

3.3 Трое участников конкурса, набравших большую сумму баллов, считаются победителями в конкурсе.

При равном количестве набранной суммы баллов победитель определяется путем голосования с правом решающего голоса председателя конкурсной комиссии.

3.4. Победители конкурса награждаются дипломом и ценным подарком от Барнаульской городской Думы либо членов конкурсной комиссии. Награждение проводится конкурсной комиссией в торжественной обстановке.

3.5. Конкурсная комиссия вправе устанавливать дополнительные номинации и награды.

4. Заключительные положения

4.1. Конкурсные материалы помощникам не возвращаются.

4.2. Возражения по итогам конкурса не принимаются.

4.3. Замена призов денежным эквивалентом не допускается.

4.4. Уплата налогов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производится победителями конкурса самостоятельно.

 4.5. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, помощник несет самостоятельно.

Приложение

к Положению о конкурсе среди помощников депутатов Барнаульской городской Думы на лучшее информационное освещение деятельности депутата на избирательном округе

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе среди помощников депутатов Барнаульской городской Думы на лучшее информационное освещение деятельности депутата на избирательном округе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество помощника депутата городской Думы, участника конкурса  |  |
| 2. | Фамилия, имя, отчество депутата городской Думы |  |
| 3. | Контактная информация помощникадепутата  | Телефон рабочий  |  |
| Телефон домашний  |  |
| Телефон мобильный |  |
| Факс  |  |
|  |  | Адрес электронный почты  |  |

Помощник депутата

городской Думы (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

Депутат городской Думы (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)