Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 30 ноября 2018 г. N 226

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ

ОТДЕЛЬНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СЛУЖБЫ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ

ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", законом Алтайского края от 03.06.2010 N 46-ЗС "О противодействии коррупции в Алтайском крае" городская Дума решила:

1. Утвердить [Порядок](#P34) сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Признать утратившим силу решение городской Думы от 29.04.2016 N 623 "О Порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы города Барнаула, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов".

3. Пресс-центру (Павлинова Ю.С.) опубликовать решение в газете "Вечерний Барнаул" и разместить на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по законности и местному самоуправлению (Огнев И.В.).

Председатель городской Думы

Г.А.БУЕВИЧ

Глава города

С.И.ДУГИН

Приложение

к Решению

городской Думы

от 30 ноября 2018 г. N 226

ПОРЯДОК

СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ

ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ

ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ

ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ

К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

1. Общие положения

1.1. Порядок сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", законом Алтайского края от 03.06.2010 N 46-ЗС "О противодействии коррупции в Алтайском крае" и регулирует процедуру направления сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с целью принятия мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

1.2. Для целей Порядка понятия "личная заинтересованность" и "конфликт интересов" используются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.3. Порядок распространяется на лиц, замещающих отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы:

1) глава города Барнаула;

2) председатель Барнаульской городской Думы;

3) депутаты Барнаульской городской Думы;

4) председатель Счетной палаты города Барнаула, заместитель председателя и аудиторы Счетной палаты города Барнаула;

5) исключен с 15 ноября 2022 года. - Решение Барнаульской городской Думы от 30.08.2022 N 967;

6) муниципальные служащие аппарата Барнаульской городской Думы.

2. Порядок направления сообщения о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

2.1. Лица, указанные в [пункте 1.3](#P45) Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края о противодействии коррупции письменно сообщать в Барнаульскую городскую Думу о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2.2. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - сообщение), направляется лицами, указанными в [подпунктах 1](#P46), [3](#P48) - [6 пункта 1.3](#P51) Порядка, в Барнаульскую городскую Думу на имя председателя как только данным лицам стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Председатель Барнаульской городской Думы направляет сообщение в Барнаульскую городскую Думу как только ему стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.3. В случае нахождения лица, указанного в [пункте 1.3](#P45) Порядка, в служебной командировке, отпуске, вне места работы в городе Барнауле по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, данное лицо обязано направить сообщение незамедлительно (в течение одного рабочего дня) с момента прибытия к месту работы.

2.4. [Сообщение](#P121) оформляется в письменной форме согласно приложению 1 к Порядку.

К сообщению могут прилагаться имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в нем.

2.5. Регистрация сообщений осуществляется в день поступления аппаратом Барнаульской городской Думы в журнале регистрации сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью. [Журнал](#P155) оформляется в соответствии с приложением 2 к Порядку.

2.6. Муниципальный служащий аппарата Барнаульской городской Думы, регистрирующий сообщение, выдает копию сообщения с отметкой о регистрации лицу, представившему данное сообщение, на руки под роспись в журнале, либо направляет копию по почте с уведомлением о получении не позднее трех рабочих дней со дня регистрации сообщения.

2.7. Муниципальный служащий аппарата Барнаульской городской Думы, регистрирующий сообщение, направленное лицом, указанным в [подпунктах 1](#P46), [3](#P48) - [6 пункта 1.3](#P51) Порядка, в день поступления сообщения, обеспечивает его передачу председателю Барнаульской городской Думы.

2.8. Председатель Барнаульской городской Думы при получении сообщения, направленного лицом, указанным в [подпунктах 1](#P46), [3](#P48) - [5 пункта 1.3](#P50) Порядка, в этот же день обеспечивает его передачу в постоянный комитет по законности и местному самоуправлению Барнаульской городской Думы (далее - комитет по законности и местному самоуправлению) для проведения проверки и рассмотрения.

Сообщение, направленное в Барнаульскую городскую Думу председателем Барнаульской городской Думы, в день его поступления регистрируется аппаратом Барнаульской городской Думы, и передается в постоянный комитет по законности и местному самоуправлению Барнаульской городской Думы для проведения проверки и рассмотрения.

Порядок рассмотрения сообщений, направленных в Барнаульскую городскую Думу лицами, указанными в [подпункте 6 пункта 1.3](#P51) Порядка, и принятия мер по данным сообщениям регулируются постановлением председателя Барнаульской городской Думы.

3. Порядок проведения проверки соблюдения требований

по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

и рассмотрения сообщения о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

3.1. Комитет по законности и местному самоуправлению проводит проверку соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - проверка) по итогам которой рассматривает сообщение с приложением материалов, подтверждающих обстоятельства, доводы и факты, изложенные в сообщении (при наличии), на своем заседании в течение 60 дней с момента регистрации сообщения.

Указанный срок может быть продлен комитетом по законности и местному самоуправлению в случае направления запросов, предусмотренных [пунктом 3.4](#P80) Порядка, но не более чем на 30 дней.

3.2. В рамках проведения проверки с целью подтверждения наличия или отсутствия личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, комитетом по законности и местному самоуправлению проводится анализ сведений, изложенных в сообщении, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

3.3. В ходе проведения проверки комитет по законности и местному самоуправлению с целью уточнения фактов, изложенных в сообщении, проводит беседу с лицом, направившим сообщение, и (или) запрашивает у него письменные либо устные пояснения по изложенным в сообщении обстоятельствам.

3.4. В ходе проведения проверки комитет по законности и местному самоуправлению направляет запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации с целью получения необходимой информации, имеющейся в распоряжении данных органов и организаций в отношении лица, направившего сообщение.

3.5. Сообщение с приложением материалов, подтверждающих обстоятельства, доводы и факты, изложенные в сообщении (при наличии), мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе проверки, рассматриваются на заседании комитета по законности и местному самоуправлению с приглашением лица, направившего сообщение.

3.6. По результатам рассмотрения комитет по законности и местному самоуправлению, руководствуясь Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края в сфере противодействия коррупции, принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении лицом, направившим сообщение, своих должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении лицом, направившим сообщение, своих должностных обязанностей возник конфликт интересов, и меры по урегулированию конфликта интересов, принятые данным лицом в пределах его полномочий, являются достаточными;

3) признать, что при исполнении лицом, направившим сообщение, своих должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, и в связи с этим рекомендовать Барнаульской городской Думе и (или) лицу, направившему сообщение, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

4) признать, что лицом, направившим сообщение, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комитет по законности и местному самоуправлению рекомендует принять следующие меры:

а) в отношении главы города Барнаула - вынести на рассмотрение Барнаульской городской Думы вопрос об удалении в отставку главы города Барнаула;

б) в отношении председателя Барнаульской городской Думы, депутатов Барнаульской городской Думы - вынести на рассмотрение Барнаульской городской Думы вопрос о досрочном прекращении полномочий данных лиц;

в) исключен с 15 ноября 2022 года. - Решение Барнаульской городской Думы от 30.08.2022 N 967;

г) в отношении председателя Счетной палаты города Барнаула, заместителя председателя и аудиторов Счетной палаты города Барнаула - вынести на рассмотрение Барнаульской городской Думы вопрос об освобождении этих лиц от муниципальной должности.

3.7. Комитет по законности и местному самоуправлению принимает одно из решений, указанных в [пункте 3.6](#P82) Порядка, открытым голосованием в порядке, определенном Положением о постоянных комитетах городской Думы, утвержденным решением городской Думы.

3.8. Комитет по законности и местному самоуправлению не позднее трех дней со дня принятия одного из решений, указанных в [пункте 3.6](#P82) Порядка, направляет копию принятого решения лицу, направившему сообщение, в отношении которого принято решение, председателю Барнаульской городской Думы - в случаях, указанных в [подпунктах "а"](#P87), ["б"](#P88), ["г" подпункта 4 пункта 3.6](#P90) Порядка.

3.9. В случае принятия комитетом по законности и местному самоуправлению решения, предусмотренного [подпунктом 3 пункта 3.6](#P85) Порядка, комитет по законности и местному самоуправлению в течение срока, установленного [пунктом 3.8](#P92) Порядка, направляет лицу, направившему сообщение, данное решение, содержащее рекомендации о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, установленные частью 4 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

В случае если глава города Барнаула, председатель Барнаульской городской Думы, депутат Барнаульской городской Думы, председатель Счетной палаты города Барнаула, заместитель председателя и аудиторы Счетной палаты города Барнаула, направившие сообщение, незамедлительно, в день получения решения, предусмотренного [подпунктом 3 пункта 3.6](#P85) Порядка, не приняли мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вопрос об удалении в отставку главы города Барнаула или о досрочном прекращении полномочий председателя Барнаульской городской Думы, депутатов Барнаульской городской Думы или об освобождении от должности председателя Счетной палаты города Барнаула, заместителя председателя и аудиторов Счетной палаты города Барнаула включается в повестку очередного заседания Барнаульской городской Думы и рассматривается Барнаульской городской Думой в порядке, установленном Уставом городского округа - города Барнаула Алтайского края и (или) Регламентом Барнаульской городской Думы.

Абзац исключен с 15 ноября 2022 года. - Решение Барнаульской городской Думы от 30.08.2022 N 967.

3.10. В случае принятия комитетом по законности и местному самоуправлению решения, предусмотренного [подпунктом 4 пункта 3.6](#P86) Порядка, в отношении главы города Барнаула, председателя Барнаульской городской Думы, депутатов Барнаульской городской Думы, председателя Счетной палаты города Барнаула, заместителя председателя и аудиторов Счетной палаты города Барнаула вопрос об удалении в отставку главы города Барнаула или о досрочном прекращении полномочий председателя Барнаульской городской Думы, депутатов Барнаульской городской Думы или об освобождении от должности председателя Счетной палаты города Барнаула, заместителя председателя и аудиторов Счетной палаты города Барнаула включается в повестку очередного заседания Барнаульской городской Думы и рассматривается Барнаульской городской Думой в порядке, установленном Уставом городского округа - города Барнаула Алтайского края и (или) Регламентом Барнаульской городской Думы.

Абзац исключен с 15 ноября 2022 года. - Решение Барнаульской городской Думы от 30.08.2022 N 967.

Приложение 1

к Порядку

 Председателю Барнаульской

 городской Думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. председателя

 Барнаульской городской Думы)

 (либо в Барнаульскую

 городскую Думу - в случае

 направления сообщения

 председателем Барнаульской

 городской Думы)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. лица,

 направившего сообщение,

 замещаемая должность)

 СООБЩЕНИЕ

 о возникновении личной заинтересованности при исполнении

 должностных обязанностей, которая приводит или может привести

 к конфликту интересов

 Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту

интересов (нужное подчеркнуть).

 Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может

повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта

интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. лица, направившего сообщение)

Регистрационный номер в журнале регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации сообщения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальный служащий

аппарата Барнаульской городской Думы,

зарегистрировавший сообщение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации сообщений о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер сообщения | Дата регистрации сообщения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, представившего сообщение | Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности, подпись лица, принявшего сообщение | Отметка о выдаче копии сообщения (копию получил, подпись лица, представившего сообщение) либо о направлении копии сообщения по почте | Дата передачи сообщения в комитет по законности и местному самоуправлению |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |